

## Privacybeleid van het Historisch Genootschap Midden-Kennemerland

Dit Privacybeleid is van toepassing op alle persoonsgegevens die de Vereniging Historisch Genootschap Midden-Kennemerland, nummer Kamer van Koophandel: 40596700 (hierna: “HGMK”) verwerkt van haar leden, donateurs, deelnemers of andere geïnteresseerden.

Wie lid wordt van het HGMK, een donatie doet of om een andere reden persoonsgegevens aan het HGMK verstrekt, geeft uitdrukkelijk toestemming om die persoonsgegevens in lijn met dit Privacybeleid te verwerken.

Wij adviseren om dit Privacybeleid door te lezen en een kopie daarvan te bewaren voor de eigen administratie.

## 1. Verantwoordelijke

Verantwoordelijk voor de verwerking van de persoonsgegevens en de bescherming daarvan is het bestuur van de Vereniging Historisch Genootschap Midden-Kennemerland.

De secretaris als verantwoordelijke voor de gegevensbescherming is bereikbaar via [info@HGМК.nl](mailto:info@HGМК.nl) of telefoon 0251-226291.

## 2. Welke gegevens verwerkt het HGМК en voor welk doel

### 2.1 Persoonsgegevens van leden

2.1.1 In het kader van het lidmaatschap worden de volgende persoonsgegevens verwerkt:

- a) voor- en achternaam en aanhef
- b) adresgegevens
- d) telefoonnummer
- e) e-mailadres
- f) bankrekeningnummer
- g) indien van toepassing: functie(s) als vrijwilliger

2.1.2 De organisatie verwerkt de in sub 2.1.1 genoemde persoonsgegevens voor de volgende doeleinden:

Naam, adres, telefoonnummer en e-mailadres worden gebruikt voor contact over het lidmaatschap en de eventuele opzegging daarvan, voor de verstrekking van de aangevraagde informatie of het afhandelen van verkregen informatie,

Naam, adresgegevens, telefoonnummer en e-mailadres worden gebruikt voor het versturen van uitnodigingen en informatie over de in het kader van het lidmaatschap door het HGМК georganiseerde diensten, activiteiten en enquêtes; Naam en bankrekeningnummer worden gebruikt om betalingen, met name van het lidmaatschapsgeld af te wikkelen;

HGМК kan - altijd in samenspraak en na toestemming daartoe - de naam, het telefoonnummer en/of het e-mailadres van vrijwilligers, samen met de vrijwilligersfunctie, publiceren op de website van de HGМК, met als doel om leden te informeren over vrijwilligers die in de verschillende werkgroepen actief zijn;

Naam en adresgegevens worden tot uiterlijk twee jaar na afloop van het lidmaatschap gebruikt om te kunnen vragen naar ervaringen met het HGМК en te informeren over de voordelen van het lidmaatschap van het HGМК.

Na afloop van de hiervoor genoemde bewaartermijn zal het HGМК de persoonsgegevens vernietigen en/of anonimiseren, tenzij zij op grond van de wet (bijvoorbeeld op grond van de belastingwetgeving) verplicht is om bepaalde persoonsgegevens langer te bewaren. In dat laatste geval zullen deze specifieke persoonsgegevens gedurende de wettelijke bewaartermijn bewaard blijven.

Gegevens over het geslacht worden uitsluitend gebruikt voor de aanhef van correspondentie.

## 2.2 persoonsgegevens van donateurs

2.2.1 In het kader van een donateurschap worden de volgende persoonsgegevens verwerkt:

- a) voor- en achternaam en aanhef
- b) adresgegevens
- d) telefoonnummer
- e) e-mailadres
- f) bankrekeningnummer

2.2.2 Het HGMK verwerkt de in sub 2.2.1 genoemde persoonsgegevens voor de volgende doeleinden:

Naam, adres, telefoonnummer en e-mailadres worden gebruikt voor contact over het donateurschap, voor de verstrekking van aangevraagde informatie of het afhandelen van verkregen informatie,

Naam, adresgegevens, telefoonnummer en e-mailadres worden gebruikt voor het versturen van uitnodigingen en informatie over de in het kader van het donateurschap door het HGMK georganiseerde diensten, activiteiten en enquêtes;

Naam en bankrekeningnummer worden gebruikt om de donatie af te wikkelen. De overige contactgegevens kunnen gebruikt worden indien dat nodig blijkt te zijn voor de afwikkeling van jouw donatie;

Het HGMK verwerkt en bewaart deze persoonsgegevens gedurende een periode van een jaar na de laatste donatie. Na afloop van de hiervoor genoemde bewaartermijn zal het HGMK de persoonsgegevens direct vernietigen en/of anonimiseren, tenzij zij op grond van de wet (bijvoorbeeld op grond van de belastingwetgeving) verplicht is om bepaalde persoonsgegevens langer te bewaren. In dat laatste geval zullen deze specifieke persoonsgegevens gedurende de wettelijke bewaartermijn bewaard blijven.

## 2.3 Contact met andere geïnteresseerden

2.3.1 Van personen die via de website of telefonisch contact met de HGMK opnemen, worden de volgende persoonsgegevens verwerkt, voorzover die door deze personen zelf verstrekt worden:

- a) voor- en achternaam en aanhef
- b) e-mailadres
- c) telefoonnummer
- d) woonadres

2.3.2 De organisatie verwerkt de in sub 2.3.1 genoemde persoonsgegevens voor de volgende doeleinden:

Naam, adres, telefoonnummer en e-mailadres worden gebruikt voor de verstrekking en het afhandelen van de aangevraagde dan wel verstrekte informatie of dienst;

Het HGMK verwerkt en bewaart deze persoonsgegevens gedurende een periode van een jaar na de ontvangst van de aanvraag, inschrijving of verzoek. Na afloop van de hiervoor genoemde bewaartermijn zal het HGMK de persoonsgegevens vernietigen en/of anonimiseren, tenzij zij op grond van de wet (bijvoorbeeld op grond van de belastingwetgeving) verplicht is om bepaalde persoonsgegevens langer te bewaren. In dat laatste geval zullen deze specifieke persoonsgegevens gedurende de wettelijke bewaartermijn bewaard blijven.

Het HGMK kan de persoonsgegevens anonimiseren en vervolgens op geaggregeerd en geanonimiseerd niveau gebruiken voor onderzoeksdoeleinden en om haar dienstenaanbod en werkzaamheden te optimaliseren. De geaggregeerde en geanonimiseerde gegevens zijn nooit tot enig individu te herleiden.

### 3. Beveiligingsmaatregelen en bewerkers

- 3.1 Ter bescherming van de persoonsgegevens heeft het HGMK passende technische en organisatorische maatregelen getroffen. Hiermee worden alle persoonsgegevens beveiligd tegen ongeoorloofde of onrechtmatige verwerking en tegen onopzettelijk verlies, vernietiging of beschadiging.
- 3.2 Voor de verwerking van de persoonsgegevens kan het HGMK gebruik maken van diensten van derden, zogenaamde bewerkers. Deze bewerkers verwerken de persoonsgegevens uitsluitend in opdracht van het HGMK. Met de bewerkers heeft de HGMK een bewerkersovereenkomst gesloten waarin de bewerker wordt verplicht om alle verplichtingen uit de Wet bescherming persoonsgegevens, de Europese algemene verordening gegevensbescherming en dit Privacybeleid na te leven. Via de secretaris als verantwoordelijke voor de gegevensbescherming kan een lijst worden opgevraagd van onze bewerkers.

### 4. Inzagerecht, verwijdering en vragen klachten

- 4.1 Via de ledenadministratie kan een verzoek ingediend worden om de eigen persoonsgegevens in te zien, te ontvangen, te wijzigen of te verwijderen. Het HGMK zal een dergelijk verzoek steeds onverwijld in behandeling nemen en de aanvrager, in ieder geval binnen een maand na ontvangst van het verzoek, informeren over het gevolg dat aan het verzoek is gegeven. Indien het HGMK een dergelijk verzoek niet inwilligt, zal zij dat altijd nader toelichten.
- 4.2 Wie bezwaar wil maken tegen de (verdere) verwerking van de eigen persoonsgegevens als bedoeld in artikel 2, kan eveneens contact opnemen met de ledenadministratie. Het HGMK zal het bezwaar onverwijld, in ieder geval binnen een maand, in behandeling nemen en de betreffende persoonsgegevens aanpassen of verwijderen, tenzij zij op grond van een wettelijke verplichting genoodzaakt is het betreffende persoonsgegevens te bewaren. Indien dat laatste het geval is, zal het HGMK de bezwaarmaker hiervan op de hoogte brengen.
- 4.3 Wie klachten heeft over de wijze waarop het HGMK de persoonsgegevens verwerkt of verzoeken behandelt, kan contact opnemen met de secretaris als verantwoordelijke voor de gegevensbescherming. Indien dit niet leidt tot een oplossing kan altijd gebruik gemaakt worden van het recht om een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens ([www.autoriteitpersoonsgegevens.nl](http://www.autoriteitpersoonsgegevens.nl)) of een beroep te doen op de bevoegde rechter.
- 4.4 Eventuele andere vragen of opmerkingen over dit Privacybeleid kunnen worden gericht aan onze secretaris ([info@HGMK.nl](mailto:info@HGMK.nl)).

### 5. Wijzigingen

Dit Privacybeleid kan worden gewijzigd. De wijzigingen worden via de website van het HGMK bekend gemaakt ([www.HGMK.nl](http://www.HGMK.nl)).